

Annex

ESTATUTS

Fundació de Recerca Clínic Barcelona-Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (FRCB-IDIBAPS)

TITOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Denominació i naturalesa

1.1. La fundació és anomenada Fundació de Recerca Clínic Barcelona-Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (FRCB-IDIBAPS) (d'ara en endavant, "la Fundació").

1.2. La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té adscrit el patrimoni de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts.

Article 2.- Personalitat i capacitat

2.1. La Fundació, inscrita al Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya, té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica d'obrar dins els límits d'aquests estatuts i de la llei. Així mateix, la Fundació està adscrita a la Generalitat de Catalunya, a través del departament que específicament tingui atribuïdes la competència en matèria de salut.

2.2. La Fundació podrà ser titular de drets, contreure obligacions, administrar i alienar béns per qualsevol títol vàlid en dret i adquirir i posseir béns mobles i immobles. Així mateix, podrà exercitar lliurement tota mena de drets, accions i excepcions davant de jutjats i tribunals, Administracions Públiques Central, autonòmica, provincial, local i davant de qualsevol corporació i entitat de dret públic i privat, així com davant de tribunals comunitaris i internacionals. Tot això, sense més limitacions que les establertes per llei.

2.3. Per al compliment adequat de l'objecte de la Fundació en el desenvolupament de projectes d'investigació, el Consorci Hospital Clínic de Barcelona permetrà la utilització de les seves infraestructures hospitalàries de conformitat amb el règim d'ús de les mateixes. Al mateix temps, la Universitat de Barcelona permetrà la utilització de les seves infraestructures de la Facultat de Medicina del Campus Clínic i establirà els mecanismes de gestió d'instal·lacions, projectes i personal investigador de la mateixa adscrits a la nova Fundació per a la més idònia gestió integrada de la recerca i innovació en el Campus Clínic. Per la seva banda, l'Institut d'Investigacions Biomèdiques de Barcelona (IIBB), que és un centre de recerca propi del Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC), buscarà amb la Fundació una fórmula d'associació adequada tant als seus interessos com als de la Fundació.

Article 3.- Durada

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

Article 4.- Domicili i àmbit d'actuació

4.1. El domicili de la Fundació queda establert a Barcelona, carrer Rosselló núm. 149-153.

4.2. El canvi de domicili ha de ser acordat pel Patronat, el qual podrà establir les delegacions que consideri necessàries.

4.3. La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

Article 5.- Règim jurídic aplicable

5.1. La Fundació està subjecta a la Llei 4/2008, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, les declaracions contingudes en la seva carta fundacional, les establertes en els presents Estatuts, els acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions i les restants disposicions que siguin d'aplicació.

5.2. La Fundació es subjecta al règim pressupostari, de compatibilitat economicofinancera i de control de la Generalitat, així com a la normativa de contractes del sector públic pel que fa a la contractació i normativa de patrimoni en allò que li és aplicable.

5.3. El personal al servei de la Fundació es regeix pel dret laboral i per les normes de dret públic aplicables al personal de sector públic de la Generalitat, incloses les que estableixi la normativa pressupostaria. Mentre mantingui la condició de centre CERCA li son aplicables les derivades del règim jurídic especial d'aquests centres.

TÍTOL II: OBJECTE I FINALITATS DE LA FUNDACIÓ

Article 6.- Objecte i finalitats de la fundació

6.1. L'objectiu primordial de la Fundació és el desenvolupament, la promoció, la gestió i la difusió de la recerca i innovació en l'àmbit de les ciències biomèdiques, especialment orientada a l'activitat de recerca bàsica, traslacional i clínica en el si del Consorci Hospital Clínic de Barcelona i en tots els àmbits on l'Hospital desplegui la seva activitat bé per si mateix o juntament amb altres entitats, també en tot allò que fa referència a la UB.

6.2. La Fundació tindrà com a finalitats:

- a) Contribuir des de la investigació i innovació, al desenvolupament de solucions per a la millora de la salut en les diverses especialitats de les ciències de la salut.
- b) Generar coneixement científic.
- c) Transmetre a la societat els avenços científics i valoritzar-los.

Article 7.- Activitats

7.1. Per a la consecució de les finalitats fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. Això inclourà, sense limitació, l'establiment d'acords o convenis de col·laboració amb altres entitats nacionals o internacionals. En concret, per tal de dur a terme les finalitats fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

- a) Recerca i innovació.

- b) Divulgació del coneixement.
- c) Gestió i explotació dels resultats de propietat intel·lectual generada.
- d) Qualsevol altra activitat que permeti al Patronat de la Fundació el millor compliment de les seves finalitats.

7.2. Les activitats relacionades amb les finalitats fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 8.- Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

8.1. Les rendes i els ingressos anuals que obtingui la Fundació s'han de destinar a l'acompliment de les finalitats fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

8.2. La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació vigent.

Article 9.- Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

9.1. Per raó de les seves finalitats, són beneficiaris de la Fundació les universitats, els centres d'investigació, les institucions sanitàries, la comunitat científica i les entitats pertanyents al sector empresarial, en general, els sectors socials, sanitaris i empresarials que contribueixen al desenvolupament i formació en l'àmbit de les ciències de la salut i de la vida, la salut pública i la biomedicina, així com la societat en general.

9.2. L'elecció dels beneficiaris s'efectua amb criteris d'imparcialitat i no discriminació entre les persones que reuneixin els requisits específics que complementàriament pugui acordar el Patronat.

TÍTOL III: PATRIMONI, RÈGIM ECONÒMIC I DE PERSONAL

Article 10.- Patrimoni de la Fundació

10.1. El patrimoni de la Fundació pot estar constituït per tota classe de béns immobles, mobles, drets i accions de qualsevol naturalesa.

10.2. El patrimoni de la Fundació queda vinculat a l'acompliment de les finalitats fundacionals i estarà integrat per:

- a) La dotació fundacional, segons els béns i drets que consten en la carta fundacional.
- b) Les aportacions de béns i drets que rebí i acceptí el Patronat.
- c) Tots aquells béns mobles i immobles i drets que adquireixi la Fundació per qualsevol títol i mitjà admès en dret i que el Patronat afecti al compliment de les finalitats fundacionals.

10.3. Els béns i les rendes de la Fundació es consideren adscrits de forma directa i immediata, a la realització de les finalitats fundacionals.

10.4. La Fundació pot constituir fons especials, o acceptar la constitució per tercers aportants, amb els béns o drets adquirits o aportats, destinats a la consecució de determinades finalitats d'interès general compatibles amb les finalitats fundacionals, complint els requeriments formals a la llei vigent.

10.5.- Els fons que així s'estableixin es regiran per les regles establertes en l'acte constitucional dels mateixos, sense perjudici de l'aplicació preferent o, si s'escau, supletòries de la legislació vigent. La seva constitució, modificació i extinció s'inscriurà en el Registre de Fundacions.

10.6. L'alienació, el gravamen o qualsevol altre acte de disposició que impliqui la transmissió de la titularitat dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. L'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que es subroguin en lloc dels alienats o gravats en la millora dels béns de la Fundació, sens perjudici de que es puguin donar circumstàncies excepcionals que permetin justificar la no reinversió. En aquests casos es procedirà d'acord amb el que preveu l'article 333-1.2 del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya.

10.7. La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.

Article 11.- Gestió Econòmica i Recursos

11.1. La Fundació realitza les seves finalitats amb el producte de les rendes del seu patrimoni, amb el benefici de les seves inversions, amb els llegats rebuts, amb els ingressos obtinguts pels projectes competius, amb les aportacions obtingudes per patrocini, amb els ingressos procedents dels serveis que pugui realitzar, amb les subvencions que rebí de les Administracions Públiques o amb les donacions per part de particulars, entitats dependents, empreses col·laboradores i amb altres ingressos que pugui obtenir per qualsevol causa.

11.2. Els sobrants dels ingressos de cada exercici, poden ser capitalitzats i seran integrats en el patrimoni fundacional d'acord amb el que estableixi el Patronat dins dels límits establerts per la legislació vigent.

11.3. A la realització de l'activitat fundacional s'ha de destinar, com a mínim, el 70 per cent de les rendes i ingressos nets obtinguts per la Fundació, i la resta s'ha de destinar per l'acompliment diferit de les finalitats o bé per incrementar la dotació. L'aplicació de com a mínim el 70 per cent dels ingressos s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis, a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable, a excepció dels supòsits en què el Protectorat o la normativa aplicable estableixi un altre termini. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

11.4. Els donatius i altres recursos que s'obtenen per a incrementar la dotació i els resultats extraordinaris obtinguts per l'alienació de béns o drets de la dotació que mantenen aquest caràcter de dotació no entren en el càlcul del percentatge establert a l'apartat anterior.

Article 12.- Pressupost, règim comptable i aprovació dels comptes anuals

12.1. L'exercici econòmic de la Fundació és anual, s'inicia l'1 de gener i es tanca el 31 de desembre del mateix any. El primer exercici econòmic comença en la data d'inscripció

de la Fundació en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya i acabarà el 31 de desembre d'aquest any.

12.2. El règim pressupostari i comptable serà el que determini la normativa pública o privada que reguli aquesta matèria i a la qual s'hagi de sotmetre la Fundació. Així mateix, si la Fundació ostentés la condició de centre CERCA, li serà aplicable la normativa específica per a aquest tipus de tipologia de centres, recollida en la Llei 7/2011, de 27 de juliol de mesures fiscals i financera, o la norma que la pogués substituir.

12.3. Cada any s'ha d'elaborar un pressupost d'ingressos i despeses per a l'exercici següent que ha de ser aprovat pel Patronat. Així mateix, i de forma simultània, el Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i aprovar els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

12.4. L'inventari i els comptes anuals han d'expressar d'una forma precisa el patrimoni i la situació financera i resultats de la Fundació, d'acord amb la normativa aplicable en matèria de fundacions.

12.5. La Fundació ha de portar una comptabilitat ordenada, diligent i que reflecteixi la imatge fidel de la mateixa.

Totes les anotacions comptables de la Fundació s'adaptaran a les normes del Pla general de comptabilitat de les entitats sense ànim de lucre subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya, o les seves adaptacions sectorials, o a les normes que en un futur puguin substituir-les així com a les disposicions fiscals que els siguin d'aplicació.

12.6. La Fundació ha de portar un llibre diari, un llibre d'inventari, de comptes anuals i un llibre d'actes, d'acord amb la normativa aplicable.

Article 13.- Comptes Anuals

13.1. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya pel seu dipòsit en el termini de 30 dies, a comptar des de la seva aprovació, per mitjà dels documents i mecanismes que es preveuen en la normativa aplicable.

13.2. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) El balanç de situació.
- b) El compte de resultats.
- c) El compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net.
- d) El compte d'estat de situació de fluxos d'efectiu.
- e) La memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'hi ha de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar-hi el nombre de persones beneficiàries i els serveis que aquestes persones han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació. La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció dels actes o contractes que en són objecte ha de formar part del contingut mínim de la memòria dels comptes anuals.
- f) Els estats i la informació de caràcter pressupostari prevista en la normativa de comptabilitat pública.

En la formulació i presentació dels comptes s'han de tenir en compte els requeriments d'informació que pugui determinar la normativa sobre comptabilitat pública.

13.3. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi al mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, d'acord amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

Article 14.- Auditoria

14.1. La comptabilitat de la Fundació serà sotmesa a una auditoria externa, la qual es realitzarà un cop tancat l'exercici econòmic, quan ho acordi el Patronat o sigui exigible per la legislació aplicable.

14.2. L'informe d'auditoria de comptes s'ha de presentar al Protectorat en els termes que preveu la legislació vigent.

Article 15.- Personal

15.1. El personal de la Fundació podrà ser:

- a) Propi, contractat per la Fundació, d'acord amb aquests Estatuts i la normativa d'aplicació.
- b) Personal adscrit pel Consorci Hospital Clínic de Barcelona o d'altres institucions públiques o privades, per qualsevol dels sistemes previstos a la normativa vigent.

15.2. Per complir les seves finalitats, la Fundació pot disposar de personal contractat per la seva formació científica i tècnica en la modalitat que consideri d'acord amb la normativa vigent.

Article 16.- Drets d'explotació de la propietat intel·lectual i industrial

16.1. La Fundació serà titular, d'acord amb les previsions legals i amb el contingut dels convenis o contractes que subscrigui, dels drets de propietat intel·lectual i industrial obtinguts com a conseqüència dels resultats científics, estudis, publicacions, obres, invencions que siguin autors els professionals i personal contractat per la mateixa.

16.2. La titularitat i explotació dels drets de propietat intel·lectual o industrial generats per l'activitat del personal investigador adscrit per les institucions fundadores o altres institucions, es regularà mitjançant un conveni específic entre la Fundació i la institució d'origen de l'investigador, respectant la normativa aplicable en matèria de propietat intel·lectual o industrial. Aquest conveni estarà enfocat a garantir a ambdues parts l'efectiu benefici que comporti l'exercici dels drets d'explotació de l'obra derivada de l'activitat investigadora, d'acord amb el seu grau de participació en la mateixa.

16.3. La gestió i explotació dels drets de propietat intel·lectual i industrial propi de la Fundació s'ajustaran a la normativa aplicable, i en particular, i sempre que no contravingui la normativa imperativa vigent, al marc legal aplicable als centres CERCA.

16.4. El Patronat ha d'aprovar les normes internes referents a la propietat intel·lectual i industrial de la Fundació, així com les polítiques de protecció i explotació dels resultats obtinguts.

Article 17.- Creació i participació en societats i empreses

17.1. La Fundació pot constituir societats i / o participar en el capital de societats sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials. Si aquest fet comporta la responsabilitat personal de la Fundació com a soci d'aquestes societats, serà necessària l'autorització prèvia del Protectorat.

17.2. En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment de les finalitats fundacionals.

17.3. La creació d'empreses per part de personal investigador adscrit a la Fundació quedarà sotmesa a la legislació vigent, a la normativa de la institució amb la qual mantingui relació laboral o administrativa i als convenis específics que hagin subscrit aquestes institucions amb la Fundació.

TÍTOL IV: ESTRUCTURA I ÒRGANS DE GOVERN DE LA FUNDACIÓ

Article 18.- Òrgans de la Fundació

La Fundació té els Òrgans següents:

- a) El Patronat
- b) La Comissió delegada
- c) La Direcció
- d) La Gerència
- e) Consell Científic Extern

Secció I: EL PATRONAT

Article 19.- Definició

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Article 20.- Composició

20.1. El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de deu membres i un màxim de quinze membres.

20.2. El Patronat de la Fundació estarà constituït com a mínim per les persones físiques que ocupin els càrrecs següents, que en seran considerats els membres nats:

- a) La persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de salut.
- b) La persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de recerca.
- c) La persona que ostenti la Direcció General del Consorci Hospital Clínic.
- d) La persona que ostenti la Direcció Mèdica del Consorci Hospital Clínic.
- e) La persona que ostenta la titularitat del Rectorat de la Universitat de Barcelona.

El Patronat està format, així mateix, pels o per les membres següents:

- a) Una persona designada per la persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de salut.
- b) Una persona designada per la persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de recerca.

- c) Una persona designada per la persona que ostenta la titularitat del Rectorat de la Universitat de Barcelona del àmbit del Campus Clínic.
- d) Un representant intern, nomenat pel Consell de Govern del consorci Hospital Clínic, a proposta de la Junta Facultativa de l'HCB d'entre els seus membres amb reconegut prestigi en l'àmbit de la recerca.
- e) Un representant extern, amb vinculació amb el sector econòmic, nomenat pel Consell de Govern del consorci Hospital Clínic, a proposta de la seva Direcció General.

20.3. A més de les persones que ocupen el càrrecs assenyalats, cada any, el Patronat pot proposar i acceptar el nomenament de nous patrons a favor del desenvolupament de l'objecte de la Fundació, fins a un màxim de quinze membres.

20.4. La Presidència del Patronat correspondrà a la persona titular del departament competent de la Generalitat de Catalunya en matèria de Salut.

20.5. La Vicepresidència primera correspondrà a la persona titular del departament competent de la Generalitat de Catalunya en matèria de Recerca. La Vicepresidència segona correspondrà a la persona que ostenta la titularitat de la Direcció General de l'Hospital Clínic.

La Vicepresidència tercera correspondrà a la persona que ostenta la titularitat del Rectorat de la Universitat de Barcelona.

20.6. La Secretaria del Patronat correspon a la persona que designi el Patronat, que podrà ser membre o no de Patronat. En cas de no ser patró, la persona que ocupi la Secretaria de Patronat, tindrà veu però no vot en les reunions d'aquest òrgan.

Article 21.- Requisits i exercici del càrrec de membre del Patronat

21.1. Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb plena capacitat d'obrar, que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per a administrar béns i que no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

21.2. Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

21.3. Les persones membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec pel qual han estat designats. L'acceptació del càrrec s'ha d'efectuar en alguna de les modalitats establertes en la legislació vigent. El nomenament de les persones membres del Patronat s'ha d'inscriure en el Registre de Fundacions.

Article 22.- Retribució

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sense perjudici del dret al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec. En qualsevol cas, els membres del Patronat que assumeixin tasques de direcció, de gerència o d'administració poden ser retribuïts per aquestes activitats en el marc d'una relació contractual, sempre que no contravingui la normativa aplicable, i hi hagi l'oportuna declaració responsable.

Article 23.- Procediment de designació, durada del càrrec, renovació de càrrecs i cessament

23.1. El primer Patronat es designa a la carta fundacional. Els nomenaments de nous patrons i determinació dels patrons que cobreixen les vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria exigida en l'article 27.5.

23.2. El mandat dels Patrons a què es refereix l'apartat 20.2 no està subjecte a termini. El seu cessament en el càrrec només es produirà per revocació de la seva designació per part de l'entitat corresponent i, si escau, per la concurrència de les altres causes legalment previstes.

23.3. Les persones membres del Patronat designades que no ho siguin per raó del seu càrrec, ho seran per un període de sis anys i poden ser renovades com a màxim per un segon període de sis anys.

23.4. Els patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

23.5. Els membres del Patronat cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Finalització del termini de mandant, llevat que es renovi.
- e) Renúncia notificada al Patronat.
- f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per dany a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- g) En el cas de les persones membres designades que no ho siguin per raó del seu càrrec, un cop transcorregut el període de sis anys previst al punt 23.3, si no s'acorda la seva renovació.
- h) Les altres que estableixi la llei.

El cessament d'un Patró s'haurà d'inscriure en el Registre de Fundacions.

Article 24.- Funcions del Patronat

24.1. Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts. En concret i sense caràcter limitatiu, li correspon:

- a) Ostentar la màxima representació de la Fundació en les relacions amb altres institucions, que es materialitza en la persona titular de la Presidència.
- b) Orientar i aprovar el Pla Estratègic de la Fundació, programació d'activitats, cost de les mateixes, fonts de finançament, a proposta del Director de la Fundació.
- c) Elaborar i aprovar el pressupost anual de la Fundació i pla d'inversions, així com les bases de la seva execució.
- d) Elaborar i aprovar l'inventari i els comptes anuals, integrats pel balanç de situació, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria, per la seva presentació al Protectorat.

- e) Autoritzar les operacions d'endeutament, a excepció de les de tresoreria, prèvies les autoritzacions establertes en la normativa aplicable.
- f) Designar i cessar la persona titular de la Direcció de la Fundació i fixar-ne la retribució.
- g) Aprovar les normes de funcionament intern dels òrgans de la Fundació.
- h) Nomenar i separar la persona titular de la Presidència del Consell Científic Extern, així com les persones que en seran membres del Consell Científic Extern, i establir la seva composició i funcions.
- i) Ratificar sempre les decisions de la comissió delegada.
- j) Les altres funcions que li atribueixi la normativa vigent, així com les previstes com a indelegables recollides en l'article 25.3 d'aquests estatuts, i qualsevol altra funció que sigui necessària per al desenvolupament de les activitats fundacionals.

24.2. En tot cas al Patronat li correspon vetllar pel compliment de les finalitats fundacionals, la realitat de la dotació, el destí, en favor dels beneficiaris, dels fruits, rendes i béns que mantingui la Fundació.

Article 25.- Delegació de funcions

25.1. El Patronat pot delegar les seves funcions en la persona titular de la Presidència del Patronat, en la Comissió Delegada i en la persona titular de la Direcció i/o Gerència, excepte les indelegables per llei.

25.2. El Patronat pot nomenar persones apoderades, amb poders generals o especials, si bé amb les limitacions a les delegacions previstes a la Llei.

25.3. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. No obstant això, poden fer-se apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o una part dels actius i passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació de Protectorat.
- i) L'adopció i formalització d'una declaració responsable, d'acord amb el llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya.

25.4 El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que hagin de fer-se de conformitat amb la legislació vigent.

Article 26.- Règim de convocatòria de les sessions

26.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària, com a mínim dos (2) vegades a l'any, i una obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

26.2. El Patronat s'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president, tantes vegades com aquest ho consideri necessari pel bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió es farà dins dels trenta dies següents a la sol·licitud.

26.3. Les sessions del Patronat no requeriran la presència física dels seus membres, sinó que podran ser celebrades per videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'entendrà celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. Així mateix, es podran adoptar acords en la forma prevista en l'art. 27.4.

26.4. Les convocatòries del Patronat les realitzarà la Secretaria en nom del President, per escrit o per qualsevol mitjà, inclòs el telemàtic, que deixi constància de la seva recepció a la direcció de la Fundació on tingui registrada els seus arxius, indicant l'ordre del dia i remetent, si s'escau, la documentació que sigui pertinent, indicant també la data, l'hora i el lloc de celebració de la sessió. Les convocatòries s'han de notificar a cada membre, amb una antelació mínima de deu (10) dies naturals.

26.5. No serà necessari el règim de convocatòria prèvia per a la vàlida realització d'una sessió ordinària o extraordinària del Patronat quan, estant presents totes les persones membres del Patronat, aquestes acceptin l'ordre del dia i acordin per unanimitat precedir a la seva celebració.

26.6. Les persones titulars de la Direcció i Gerència poden assistir a les reunions del Patronat, sempre que siguin convocades, amb veu però sense vot. També poden assistir a aquestes reunions, amb veu i sense vot, les persones a qui el Patronat consideri convenient convidar.

Article 27.- Adopció d'acords

27.1. El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més una de les persones que en són membres. En segona convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres.

27.2. Els membres del Patronat poden delegar per escrit el vot, respecte d'actes concrets, en un altre patró. Si la condició de patró és atribuïda per raó d'un càrrec, pot actuar en nom del titular d'aquest càrrec la persona que el pugui substituir d'acord amb les regles d'organització de la institució de què es tracti.

27.3. Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria simple dels vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat de la Presidència. S'entén que hi ha majoria quan els vots a favor superen els vots en contra, sense comptar les abstencions, vots en blanc i els nuls.

27.4. Es podran adoptar acords, també, mitjançant l'emissió del vot per comunicació telemàtica, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. En aquests casos, s'entén que l'adopció de l'acord s'adopta al lloc del domicili de la Fundació i en la data de recepció de l'últim dels vots vàlidament emesos.

27.5. No obstant l'anterior, és necessari el vot favorable de la majoria absoluta de membres del Patronat per l'adopció dels següents acords:

- a) Modificació estatutària.
- b) Nomenament, cessament o renúncia de patrons, excepte si deriven del canvi de la persona titular del càrrec associat a la condició de Patró o de la composició estatutària de Patronat.
- c) Extinció, fusió o escissió de la Fundació i destí del patrimoni.
- d) Adquisició, venda d'accions o participacions socials o participació en altres societats.
- e) Aprovació del pressupost.
- f) Aprovació del Pla estratègic de la Fundació.
- g) Designació i separació de la persona titular de la Direcció.

- h) Modificació de la denominació de la Fundació, finalitats fundacionals i composició de Patronat.
- i) Acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional.

27.6. L'adopció de declaracions responsables pel patronat ha de ser acordada amb el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació.

Article 28.- De les actes

28.1. De cada reunió, la Secretaria ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de les quals s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

28.2. Les actes han de ser redactades i signades per la Secretaria amb el vistiplau de la Presidència i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

28.3. La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 29.- De la Presidència i la Vicepresidència

29.1. La persona que ocupa la Presidència exerceix les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.

d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

En cas d'absència, la persona titular de la Presidència serà suplerta per les persones titulars de les vicepresidències del Patronat segons l'ordre de les mateixes.

Article 30.- De la Secretaria del Patronat

30.1. El Patronat designarà un secretari/a, que podrà ser o no membre del Patronat, segons sigui acordat per l'esmentat òrgan. El secretari/a assistirà a les reunions del Patronat amb veu però sense vot si no és membre de la mateixa.

30.2. En tot cas correspondrà al secretari/a, les següents funcions:

- a) Convocar, en nom de la Presidència, les reunions del Patronat.
- b) Estendre les actes de les sessions del Patronat, que signarà amb el vistiplau del President.
- c) Conservar el llibre d'actes.
- d) Emetre les certificacions pertinents i efectuar la resta de funcions pròpies de la secretària del Patronat.

30.3. El Patronat pot nomenar una persona, que no ha de tenir obligatòriament la condició de membre del Patronat, encarregada de donar suport tècnic i administratiu a la persona titular de la Secretaria.

Article 31.- conflicte d'interessos i autocontractació

31.1. Les persones membres dels òrgans de govern de la Fundació han de comunicar qualsevol situació de conflicte, directe o indirecte, que tinguin amb la mateixa, mitjançant escrit que han d'adreçar a la Secretaria de la Fundació i, si no, a la Presidència.

31.2. En la comunicació, que ha de realitzar-se amb suficient antelació a l'adopció de qualsevol acord o decisió que es pugui veure afectat pel conflicte, ha de constar tota la informació rellevant sobre la situació conflictiva.

31.3. De manera enunciativa i no limitativa, es presumeix que hi ha un conflicte d'interès quan es presenti la següent situació:

Quan es pretengui realitzar operacions vinculades entre, d'una banda, la Fundació, i d'una altra, una persona membre del seu òrgan de govern i/o terceres persones respecte de les quals un membre de govern tingui un interès personal o professional.

31.4. Les persones membres dels òrgans de govern de la Fundació no poden intervenir en la deliberació ni en la votació de cap acord que es pugui veure afectat per la seva situació de conflicte, ni poden exercir la delegació de vot prevista en aquests estatuts. No obstant això, si s'adopta l'acord o s'executa l'acte en qüestió, s'ha de comunicar al protectorat en el termini de 30 dies.

31.5. Els patrons i les persones que s'equiparen d'acord amb l'article 312-9.3 del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya només poden realitzar operacions amb la Fundació si queda suficientment acreditada la necessitat i prevalença dels interessos de la Fundació sobre els particulars. Abans de dur a terme l'operació, el Patronat haurà de formular una declaració responsable, que haurà de presentar al Protectorat juntament

amb la documentació acreditativa, de conformitat amb el que preveu l'article 332-13 del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya.

Secció II.- COMISSIÓ DELEGADA

Article 32.- Composició, facultats i funcionament

32.1. Per agilitzar l'administració de govern de la Fundació, el Patronat nomenarà una Comissió Delegada.

32.2. Seran membres de la Comissió delegada els que tot seguit es detallen:

- a) El patró o patrona designada per la persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de Recerca, que n'ostentarà la presidència.
- b) El patró o patrona designada per la persona que ostenta la titularitat del departament de la Generalitat de Catalunya competent en matèria de Salut, que n'ostentarà la vicepresidència.
- c) El patró o patrona que ostenti la Direcció del consorci Hospital Clínic.
- d) El patró o patrona designada per la persona que ostenta la titularitat del Rectorat de la Universitat de Barcelona.
- e) El patró o patrona que ostenti la Direcció Mèdica del Consorci Hospital Clínic.
- f) El patró o patrona, nomenat pel Consell de Govern del consorci Hospital Clínic, a proposta de la Junta Facultativa de l'HCB d'entre els seus membres amb reconegut prestigi en l'àmbit de la recerca en serà membre amb veu però sense vot.

32.3. La Presidència de la Comissió delegada arbitrarà els debats i les tasques.

32.4. La Comissió delegada es troba assistida per la Secretaria, que recaurà en la persona que sigui designada per la pròpia Comissió delegada i que no ha de tenir-ne necessàriament la condició de membre. S'ocuparà de la convocatòria de les reunions, al menys tres vegades a l'any i vetllarà perquè els acords que s'adoptin es reflecteixin en un llibre d'actes, podent lliurar certificacions de la mateixa amb el beneplàcit de la Presidència.

32.5. El President presidirà els debats de la Comissió delegada i executarà els acords. Determinarà l'ordre del dia segons l'interès de les sessions i les propostes presentades per altres membres i garantirà el criteri de la majoria en l'adopció d'acords.

Els membres de la Comissió delegada proposaran segons la seva consideració, i, un cop arribat el cas a votació, els aspectes inclosos en l'ordre del dia i sotmetran al criteri de la reunió les decisions necessàries als fins investigadors de la Fundació.

32.6. La Comissió delegada es regirà per les normes de funcionament anàlogues al Patronat i per les específiques següents:

- a) Es reunirà sempre que sigui convocada per la persona titular de la seva Presidència, a iniciativa pròpia o a petició de la meitat de les persones que en són membres, per tal de deliberar i prendre els acords que siguin procedents en l'àmbit de les seves competències.
- b) La convocatòria de les reunions s'ha de trametre amb una antelació mínima de cinc (5) dies laborables per qualsevol mitjà que en garanteixi la recepció

per part de les persones interessades. La notificació de les convocatòries pot ser efectuada per mitjans telemàtics.

- c) Els acords s'han d'executar, segons es determini, per la persona titular de la Presidència, de la Direcció o de la Gerència, o per qualsevol de les persones membres de la Comissió delegada, expressament facultades per a això.
- d) El règim de les actes de la Comissió Delegada se subjecta al que disposa l'article 28 d'aquests estatuts.
- e) Les persones titulars de la Direcció i la Gerència assisteixen a les reunions de la Comissió delegada, amb veu però sense vot. Igualment assistirà a les reunions, amb veu però sense vot, la persona que ostenti la Direcció de Recerca de l'Hospital Clínic de Barcelona. També hi poden assistir altres persones especialment convidades, que ho faran amb veu però sense vot.

32.7. A la Comissió delegada li corresponen aquelles funcions que li siguin delegades pel Patronat d'acord amb la normativa legal i estatutària, així com les següents:

- a) Dur a terme els acords adoptats pel Patronat que aquest òrgan li encomani.
- b) Fer el seguiment periòdic de les tasques de direcció i de gestió del centre.
- c) Elaborar la proposta d'ordre del dia de les sessions del Patronat i revisar la documentació a presentar, si escau.
- d) Proposar al Patronat l'adopció dels acords que corresponguin a aquest òrgan.
- e) Realitzar el seguiment dels convenis i acords subscrits per la Fundació.
- f) Informar de les necessitats d'endeutament de la Fundació.
- g) Facilitar les tasques de direcció i gestió de la Fundació, especialment en allò relatiu a les seves relacions amb les entitats fundadores.
- h) Aprovar l'organigrama i el catàleg de llocs de treball, fixar les línies generals que han de regir la contractació del personal de la Fundació, que inclouen la selecció, el règim retributiu, les condicions en què el personal ha de desenvolupar llurs activitats, l'adscripció de personal i la contractació del personal permanent i temporal, en el marc de la normativa aplicable a les Fundacions del sector públic de la Generalitat i el règim jurídic especial dels centres CERCA.
- i) Aprovar la contractació d'obres, serveis i subministraments.
- j) Designar i cessar la persona titular de la Gerència de la Fundació i fixar-ne la retribució.
- k) Establir les retribucions dels càrrecs directius en el marc de la normativa aplicable a les Fundacions del sector públic de la Generalitat i el règim jurídic especial dels centres CERCA, si escau.
- l) Realitzar tota mena d'actes i negocis jurídics, tant d'administració com de rigorós domini, sobre tota mena de béns mobles, immobles i valors.
- m) Aprovar els convenis de col·laboració amb institucions públiques o privades.
- n) Exercir tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions administratives o judicials en defensa dels drets i interessos de la Fundació.

Secció III.- DIRECCIÓ I ALTRES ÒRGANS DE LA FUNDACIÓ

Article 33.- De la Direcció de la Fundació

33.1. El Patronat pot nomenar, a proposta de la Comissió delegada, un Director o Directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació basant-se en criteris de publicitat, concurrència i avaluació de mèrits.

33.2. El càrrec de Direcció és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpia del càrrec i a les seves funcions.

33.3. Quan no és patró, la Direcció assisteix a totes les reunions del Patronat a què se la convoqui i pot intervenir amb veu però sense vot.

33.4. La Direcció és la responsable d'executar la política científica, econòmica i de gestió administrativa fixada pel Patronat, reportant directament a aquest últim. Assumirà les funcions següents:

- a) Dirigir, organitzar i gestionar les activitats de recerca i innovació de la Fundació, així com supervisar l'execució dels contractes subscrits per la Fundació.
- b) Proposar al Patronat el Pla Estratègic de la Fundació i la programació d'activitats que ha de concretar les línies de recerca i innovació, el seu cost i les fonts de finançament previstes.
- c) Proposar al Patronat el pressupost anual de la Fundació.
- d) Proposar al Patronat el nomenament de persones que assumeixin la Gerència.
- e) Supervisar la gestió econòmica i comptable de la Fundació, la gestió dels seus fons i les operacions d'endeutament per tresoreria, i coordinar les actuacions encaminades a l'obtenció dels recursos necessaris perquè es puguin dur a terme els objectius de la Fundació.
- f) Informar i retre comptes al Patronat del desenvolupament de les activitats i programes de recerca i innovació de la Fundació.
- g) Controlar la gestió dels recursos humans de la Fundació i dirigir el procés selectiu del personal investigador i de suport a la recerca i innovació, o per a l'acceptació de l'adscripció del personal investigador i científic i tècnic d'altres institucions a la Fundació.
- h) Proposar al Patronat les normes de funcionament intern.
- i) Aprovar la contractació de persones titulars de subdireccions i assessories.
- j) Formalitzar els contractes i els convenis de col·laboració amb institucions públiques o privades d'import inferior al màxim que expressament li hagi autoritzat el Patronat.
- k) Realitzar tota mena d'actes i negocis jurídics d'administració sobre tota mena de béns mobles, immobles i valors, d'acord amb les directrius aprovades pel Patronat.
- l) Qualsevol altres funcions que li siguin expressament encomanades o delegades pel Patronat, en els termes previstos en aquests Estatuts.

33.5. La Direcció exercirà les funcions de Direcció Científica i, en el cas que la Fundació no designi una Gerència, també assumirà les mateixes.

33.6. La Direcció disposarà de les facultats suficients, atorgades en escriptura de poders, que legitimi les seves actuacions davant de tercers.

Article 34.-.- De la Gerència

34.1. La Comissió delegada podrà designar, a proposta de la Direcció, previ un procediment de selecció basat en criteris de publicitat, concurrència i avaluació del mèrit, un Gerent o una Gerent com a responsable de la gestió administrativa, econòmica i financera de la Fundació, el qual dependrà jeràrquicament de la Direcció.

34.2. Així mateix, la Direcció, en el seu cas, podrà proposar el cessament de la persona titular de la Gerència, si així ho considera pertinent, i podrà formular proposta sobre la persona que haurà d'ésser designada com a nova titular de la Gerència.

34.3. Resultaran d'aplicació a la persona titular de la Gerència els preceptes legals i estatutaris relatius a les persones membres del Patronat pel que fa a la capacitat, a les causes d'inhabilitació i a l'actuació en cas de conflicte d'interessos. El càrrec de Gerent no és compatible amb el de membre del Patronat.

34.4. Les funcions que durà a terme la Gerència seran les següents:

- a) Dirigir, sota la supervisió de la persona titular de la Direcció, la gestió econòmica i comptable, la gestió dels fons procedents d'altres institucions o agències, la preparació dels comptes anuals, així com l'adequada realització de les tasques administratives de la Fundació, la tramitació de la documentació i la preparació de la seva memòria administrativa.
- b) Executar en nom de la Fundació i sota la supervisió de la persona titular de la Direcció, els contractes d'obres, serveis i subministraments segons delegació del Patronat.
- c) Gestionar, d'acord amb les directrius marcades pel Patronat i amb el vist-i-plau de la persona titular de la Direcció, els recursos humans de la Fundació, la contractació de personal, incidències, separació, aprovació de canvis de categoria de personal i acord de remuneracions, funcions i trasllat de personal; rescissió dels contractes laborals i de prestació de serveis; així com la gestió de les beques i ajuts.
- d) Proporcionar els mitjans i el suport administratiu necessari per a les reunions del Patronat i la resta d'òrgans de la Fundació.
- e) Vetllar pel bon estat i funcionament del patrimoni de la Fundació i fer-ne el seguiment de l'inventari dels béns. Executar, amb el vist-i-plau de la persona titular de la Direcció, les operacions d'endeutament per tresoreria. Realitzar tota mena d'actes i negocis jurídics d'administració sobre tota mena de béns mobles, immobles i valors, d'acord amb les directrius aprovades pel Patronat i sota la supervisió de la persona titular de la Direcció.
- f) Totes aquelles que li siguin encomanades o delegades pels òrgans de la Fundació.

Article 35.- Consell Científic Extern

35.1. El Consell Científic Extern és un òrgan encarregat d'assessorar sobre les activitats científiques de la Fundació i vetllar per la seva qualitat científica. Aquest òrgan no té, en cap cas, funcions de gestió o de representació de la Fundació.

35.2. Els membres del Consell Científic Extern seran nomenats pel Patronat per a un període de quatre anys renovable. En poden formar part personalitats rellevants en l'àmbit de les ciències biomèdiques i, sense distinció de nacionalitat, altres que s'hagin distingit per la seva trajectòria professional o científica segons els objectius de la Fundació. La Comissió delegada pot proposar també representants de reconegut nivell científic d'altres entitats.

TÍTOL V: MODIFICACIÓ, FUSIÓ I EXTINCIÓ

Article 36.- Modificació dels Estatuts

36.1. El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb el que estableix l'article 27.5 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, sempre que convingui a l'interès de la Fundació i es tingui en consideració la voluntat dels fundadors. Els representants o càrrecs de la Generalitat o de les entitats del seu sector públic al Patronat han de sol·licitar les autoritzacions que

siguin necessàries d'acord amb la normativa que els sigui d'aplicació. La modificació dels estatuts requereix aprovació de Protectorat, escriptura pública i inscripció en el Registre de Fundacions.

36.2. Si les circumstàncies que van motivar la constitució de la Fundació haguessin canviat fins al punt que aquesta no pugui dur a terme les activitats fundacionals establertes en els presents estatuts, el Patronat haurà de modificar-los i, en cas de no fer-ho, el Protectorat a instància de qui tingui interès legítim o d'ofici, pot ordenar la modificació procedent, sense perjudici d'adoptar les mesures que siguin pertinents.

Article 37.- Fusió, escissió i transformació.

37.1. El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb el que estableix l'article 27.5 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

37.2. La fusió, escissió i transformació de la Fundació requereix escriptura pública i inscripció en el Registre de Fundacions.

Article 38.- Dissolució i destinació del Patrimoni

38.1. La Fundació es dissoldrà per les causes següents que preveu l'article 335-4 del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya:

- a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'han constituït o impossibilitat d'aconseguir-la, tret que sigui procedent modificar-la i que el Patronat l'acordi.
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats, declarada per sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- d) Les altres establertes per la llei o els estatuts.

38.2. L'acord de dissolució que ha de ser motivat serà adoptat pel Patronat de la Fundació de conformitat amb el que estableix l'article 27.5 dels presents estatuts i ratificat pel Protectorat, en els casos en què la Llei ho requereixi.

38.3. La dissolució de la Fundació obrirà el període de liquidació, fins al final del qual la Fundació conservarà la personalitat jurídica.

La liquidació es durà a terme mitjançant la cessió global d'actius i passius, la qual s'ha de dur a terme pel Patronat i per les persones liquidadores que es nomenin expressament a aquests efectes o, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat. Excepcionalment, i per causes degudament justificades la liquidació es pot dur a terme per mitjà de la realització del patrimoni. En tot cas, les decisions sobre el destí del patrimoni de la Fundació requereixen el vot favorable dels membres del Patronat que ho siguin per raó dels seu càrrec a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels que hagin estat designats per aquests membres.

38.4. El patrimoni romanent s'adjudicarà a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques, de conformitat amb el que estableix l'article 335-6.2 del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya.

S'ha de destinar a l'Administració de la Generalitat, al Consorci Hospital Clínic i a la Universitat de Barcelona, respectivament en la seva condició d'entitats públiques sense

ànim de lucre, les parts del producte resultant de la liquidació que resultin proporcionals a les transferències, donacions i aportacions realitzades per cadascuna d'aquestes institucions o les entitats del seu sector públic respecte del total de les rebudes per la fundació per tal de destinar-les a activitats o finalitats anàlogues. Aquesta adjudicació ha de ser autoritzada pel Protectorat abans que no s'executi.

38.5 La resta de patrimoni, si n'hi hagués, s'ha adjudicar, amb l'autorització prèvia del Protectorat a l'Administració de la Generalitat o una altra entitat del sector públic.